

Củ Chi, ngày 01 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH HỌC KỲ II **NĂM HỌC 2018 – 2019**

Căn cứ văn bản số 2983/KH/GDĐT-MN ngày 29 tháng 8 năm 2018 của Phòng Giáo dục Mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch năm học 2018 - 2019;

Căn cứ Kế hoạch số 1183/BC-GDĐT ngày 21 tháng 8 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về Báo cáo Tổng kết năm học 2017 - 2018 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2018 - 2019;

Căn cứ văn bản số 1263/KH-GDĐT-MN ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch năm học 2018 – 2019 cấp học mầm non;

Căn cứ văn bản số: 164/BC-MNTTH4 ngày 14 tháng 5 năm 2018 về Báo cáo tổng kết năm học 2017 – 2018 của trường Mầm non Tân Thông Hội 4;

Căn cứ vào kết quả đã đạt được trong năm học 2017 - 2018 và tình hình thực tế, trường Mầm non Tân Thông Hội 4 xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ năm học 2018 - 2019 cụ thể như sau:

Năm học 2018 – 2019, trường Mầm non Tân Thông Hội 4 tiếp tục tập trung thực hiện tốt các giải pháp đã đề ra trong kế hoạch; thực hiện Chương trình hành động số 41-CTr/HU ngày 14/7/2014 của Huyện ủy Củ Chi về thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, Hội nghị Trung ương 8 - Khóa XI về "Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế" trên địa bàn huyện Củ Chi.

Căn cứ kết quả đạt được trong Học kỳ I năm học 2018-2019 và tình hình thực tế của đơn vị, Trường Mầm non Tân Thông Hội 4 đề ra phương hướng nhiệm vụ trọng tâm Học kỳ II năm học 2018 - 2019 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

Trường Mầm non Tân Thông Hội 4 là trường hạng 1, nhà trường có 03 cơ sở, bao gồm: Cơ sở chính tọa lạc tại số 39, đường số 27 của Ấp Tân Tiến; 01 cơ sở phụ tại đường Huỳnh Thị Thơm, ấp Tân Định và 01 cơ sở phụ tại đường số 42, ấp Tân Lập của xã Tân Thông Hội.

1. Thuận lợi và khó khăn:

a. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của Phòng Giáo dục và Đào tạo Củ Chi, chính quyền địa phương về công tác chăm sóc giáo dục trẻ của nhà trường.

- Tập thể gắn kết trong các hoạt động thể hiện tinh thần trách nhiệm, chia sẻ nhau trong công việc.

- Đội ngũ giáo viên đạt trình độ sơ cấp chính trị và có thêm 02 giáo viên đạt trung cấp lý luận chính trị.

- Có 02 giáo viên đã tốt nghiệp đại học: Trương Thị Kim Ngân và Nguyễn Thị Kim Chi.

b. Khó khăn:

- Về nhân sự: Nhân viên phục vụ do sức khỏe xin nghỉ nên trường chưa ổn định về nhân viên, hiện chỉ có biên chế kế toán, nhân viên bảo vệ, y tế, phục vụ nhà trường đều hợp đồng thuê mướn.

- Cơ sở vật chất: Chưa đạt chuẩn về cơ sở vật chất các điểm trường, thiếu các phòng chức năng: Âm nhạc, thể chất . . .

2. Tình hình cán bộ, giáo viên, công nhân viên và người lao động

a. Số lượng:

Các chức danh	Tổng số		Đảng		Công đoàn		Chi đoàn		Biên chế	
	SL	Nữ	SL	Nữ	SL	Nữ	SL	Nữ	Biên chế	Hợp đồng
BGH	03	03	03	03	03	03	00	00	03	
GV	14	14	04	04	14	14	05	05	14	
CNV	01	01	01	01	01	01			01	
Người lao động	04	02			03	01				04
Cộng	22	20	08	08	21	19	05	05	18	04

b. Trình độ chuyên môn:

Đối tượng	Chưa đạt		Trung cấp		Cao đẳng		Đại học		Cao học	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
BGH: 03	0	0			2	66,7			1	33,3
GV: 14	0	0	4	28,6	8	57,1	2	14,3		
CNV: 01			1	100						
Người lao động: 04	4	100								
Cộng: 22	4	18,2	5	22,7	8	36,4	2	9,1	1	4,6

c. Trình độ chính trị, tin học, ngoại ngữ:

Đối tượng	Tin học				Chính trị				Ngoại ngữ				
	A	B	PCTH	%	SC	%	TC	%	A	B	ĐH	PC	%
BGH: 3		3	3	100			3	100		2	1	3	100
GV:14	5	9	12	85,7	12	100	2	14,3	1	13		14	93,3
CNV: 1	1				1	100							
Người LĐ:4	1									2		2	
Cộng:22	7	12	15	68,2	13	59			1	17	1	19	86,4

3. Tình hình cơ sở vật chất:

Mục	Tân Tiến	Tân Định	Tân Lập	Cộng	Ghi chú
Diện tích đất (m ²)	997,5	1612,4	606,9	3.216,8	1 trẻ: 13,6 m ²
Số phòng học	06	03	02	11	Tân Lập: sử dụng 01 phòng
Diện tích phòng	305,6 m ²	181,4 m ²	48 m ²	535 m ²	
Số học sinh	153	70	17	240	10 lớp/ 11 phòng
Bình quân m ² /HS	2 m ²	2,6 m ²	2,8 m ²	2,25 m ²	

II. MỤC TIÊU ĐỊNH HƯỚNG:

1. Tiếp tục giữ vững mục tiêu phát triển an toàn, bền vững, từng bước hội nhập với giáo dục mầm non trong khu vực với phương châm: “Tất cả vì trẻ em và vì sự phát triển của nhà trường”.

2. Nâng cao chất lượng đổi mới giáo dục mầm non, giúp trẻ phát triển về thể chất, tình cảm, trí tuệ, thẩm mỹ, hình thành những yếu tố đầu tiên của nhân cách, chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một.

3. Tham mưu cải tạo nâng cấp cơ sở vật chất các điểm trường Mầm non Tân Thông Hội 4.

4. Hỗ trợ các nhóm, lớp ngoài công lập, gồm: 04 Lớp mẫu giáo: Mai Vàng (ấp Tân Tiến), Cát Tường (ấp Tân Tiến), Thiên Thần (ấp Tân Định), Kim Đồng (Ấp Tân Thành) và 02 nhóm trẻ: Huy Hoàng (Ấp Tân Thành), Cẩm Nhung (Ấp Tân Lập).

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua: Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị: “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng phong cách, tác phong công tác của người đứng đầu, của cán bộ, đảng viên”. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm trong nhà trường, củng cố kết quả các cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”, “Hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời”, nêu cao tinh thần trách nhiệm, chống chủ nghĩa cá nhân, nói đi đôi với làm, thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, cuộc vận động “Hai không” với bốn nội dung và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

2. Tham mưu và phối kết hợp với cán bộ phụ trách công tác trẻ em của Ủy ban nhân dân xã Tân Thông Hội tăng cường thực hiện công tác quản lý, hỗ trợ các nhóm, lớp ngoài công lập, gồm: 04 Lớp mẫu giáo: Mai Vàng (ấp Tân Tiến), Cát Tường (ấp Tân Tiến), Thiên Thần (ấp Tân Định), Kim Đồng (Ấp Tân Thành) và 02 nhóm trẻ: Huy Hoàng (Ấp Tân Thành), Cẩm Nhung (Ấp Tân Lập).

3. Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non với phương châm đảm bảo cho trẻ phát triển tốt hơn đồng thời giảm tải lao động cho giáo viên.

4. Duy trì việc đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ. Tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường và tỷ lệ trẻ học bán trú, đặc biệt là trẻ 5 tuổi.

5. Xây dựng kế hoạch trường chuẩn quốc gia. Tích cực tham mưu cải tạo nâng cấp cơ sở vật chất, đề xuất xây dựng mới trường Mầm non Tân Thông Hội 4 đạt chuẩn về cơ sở vật chất.

6. Tiếp tục làm tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ học sinh và tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non.

7. Tiếp tục xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2016 – 2020 tại đơn vị.

8. Xây dựng môi trường xanh sạch đẹp. Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh: Tham quan học tập và tham quan du lịch.

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng: (đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên)

a. Yêu cầu:

- Tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua: Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống Nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2019 (Tăng cường nề nếp, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm trong nhà trường, củng cố kết quả các cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”, “Hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời”, nêu cao tinh thần trách nhiệm, chống chủ nghĩa cá nhân, nói đi đôi với làm, thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, cuộc vận động “Hai không” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”).

- Trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ cán bộ, giáo viên, công nhân viên, không xúc phạm trẻ và đồng nghiệp.

- Bảo đảm an ninh trật tự, an toàn tuyệt đối cho trẻ, không để xảy ra tai nạn thương tích trẻ trong nhà trường. Không vi phạm luật giao thông.

b. Biện pháp:

- Củng cố nâng cao trách nhiệm Ban công tác chính trị tư tưởng, họp phân công tác cụ thể nhiệm vụ tạo sự đồng thuận cao trước khi triển khai đến giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Phân công cán bộ phụ trách công tác pháp chế, đẩy mạnh công tác tuyên truyền giáo dục các quy định của ngành đến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên: quy định về đạo đức nhà giáo, Điều lệ trường mầm non, những điều giáo viên không được làm,... Quán triệt giáo viên tuyệt đối không xúc phạm trẻ

được quy định tại Điều 40 Điều lệ trường mầm non, đồng thời giáo viên thực hiện cam kết đảm bảo an toàn cho trẻ nhằm ngăn chặn kịp thời các biểu hiện vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Trong các phiên họp, thường xuyên tổ chức quán triệt trong đội ngũ thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, gương mẫu, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; nói đi đôi với làm; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên, nhân viên học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo.

- Tăng cường công tác kiểm tra tài chính, giám sát chặt chẽ việc chăm sóc giáo dục nuôi dưỡng trẻ tại điểm học ấp Tân Tiên, ấp Tân Định và ấp Tân Lập. Thực hiện tốt 3 công khai, thống nhất trong việc xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ và xây dựng bầu không khí thân thiện trong nhà trường.

- Sắp xếp thời gian cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động dự chuyên đề năm 2019: “Xây dựng ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống Nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phòng, chống suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ” bằng cách: trong sinh hoạt chi bộ định kỳ. Tổ chức đọc các mẫu chuyện về Bác Hồ, đưa nội dung tuyên dương điển hình trong sinh hoạt chuyên môn, chi bộ, công đoàn hàng tháng. Trò chuyện, tổ chức các trò chơi với trẻ tạo sự tự tin rèn kỹ năng sống cho trẻ vào thứ hai đầu tuần tại các điểm trường.

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục kỹ năng thích ứng cuộc sống, xây dựng khối đoàn kết giữa cán bộ quản lý, giữa cán bộ quản lý với giáo viên, nhân viên; giữa giáo viên với giáo viên, giữa nhân viên với nhân viên, luôn tạo mối quan hệ thân thiện trong tập thể. Nhắc nhở trực tiếp kịp thời trong trang phục và ngôn phong trong chăm sóc giáo dục sức khỏe cho học sinh; tăng cường công tác quản lý, phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự trường học.

- Phân công nhiệm vụ cho công đoàn phát động phong trào thi đua tự học, tích cực tham mưu tạo điều kiện thời gian động viên cho giáo viên, nhân viên tham gia lớp sơ cấp chính trị. Vai trò trung tâm tạo mối đoàn kết trong tập thể.

- Tổ chức các trò chơi dân gian, tập hát, nghe nhạc làn điệu dân ca... phù hợp với điều kiện cụ thể của lớp học, điểm học và bản sắc văn hóa của xã Tân Thông Hội.

c. Chỉ tiêu:

- Cán bộ quản lý, chủ tịch công đoàn, bí thư chi đoàn, tổ trưởng thực hiện tốt vai trò gương mẫu của người đứng đầu trong các hoạt động.

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng: Đổi mới công tác quản lý theo hướng phát huy dân chủ, tính sáng tạo của cán bộ, giáo viên, nhân viên. Giáo viên: Đổi mới phương pháp giảng dạy theo khả năng và hứng thú của trẻ.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên dự chuyên đề và xây dựng kế hoạch năm 2019: “Xây dựng ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống Nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- 100% đảng viên không vi phạm những điều đảng viên không được làm. Có kế hoạch khắc phục không vi phạm 27 biểu hiện suy thoái suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Đảng viên trong chi bộ trường Mầm non Tân Thông Hội 4 phụ trách tổ chức cho thành viên theo tổ sinh hoạt, nhận xét kết quả thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm học 2018-2019.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động không vi phạm đạo đức nhà giáo, không vi phạm những điều công chức, viên chức không được làm và không vi phạm luật giao thông. Tuyệt đối không xúc phạm trẻ tại điều 40 của điều lệ trường mầm non.

- Cán bộ phụ trách pháp chế (Cô Huỳnh Thị Ngọc Mai) tuyên truyền phổ biến pháp luật cho tập thể nhà trường đúng kế hoạch.

2. Tham mưu và phối kết hợp với cán bộ phụ trách công tác trẻ em của Ủy ban nhân dân xã Tân Thông Hội tăng cường thực hiện công tác quản lý, hỗ trợ các nhóm, lớp ngoài công lập, gồm: 04 Lớp mẫu giáo: Mai Vàng (ấp Tân Tiến), Cát Tường (ấp Tân Tiến), Thiên Thần (ấp Tân Định), Kim Đồng (Ấp Tân Thành) và 02 nhóm trẻ: Huy Hoàng (Ấp Tân Thành), Cẩm Nhung (Ấp Tân Lập).

a. Yêu cầu:

- Tích cực tham mưu với Ủy ban nhân dân xã Tân Thông Hội thực hiện công tác hỗ trợ chuyên môn nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, độc lập tự thực trên địa bàn trú đóng của trường.

b. Biện pháp:

- Phân công Phó Hiệu trưởng tiếp tục thực hiện trao đổi và hỗ trợ công tác đảm bảo an toàn cho trẻ và thực hiện đúng quy định về chuyên môn, qua dự chuyên đề trường, cụm và chuyển giao thông tin chuyên môn thường xuyên qua email cho 02 nhóm trẻ và 04 lớp mẫu giáo độc lập tự thực.

- Tham mưu với Ủy ban nhân dân xã Tân Thông Hội cùng đoàn kiểm tra các nhóm lớp ngoài công lập (nếu có) để nắm tình hình phối hợp hỗ trợ trong công tác chuyên môn.

- Tổ chức trao đổi chia sẻ công tác chăm sóc giáo dục giữa nhà trường với 02 nhóm trẻ và 04 lớp mẫu giáo và độc lập tự thực qua các chuyên đề tại trường và theo chỉ đạo của Phòng Giáo dục và đào tạo huyện Củ Chi (nếu có).

c. Chỉ tiêu:

- Tổ chức chuyên đề, thao giảng các tiết tốt tại trường thông tin đến nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực về dự.

3. Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non với phương châm đảm bảo cho trẻ phát triển tốt hơn đồng thời giảm tải lao động cho giáo viên.

3.1. Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non:

a. Yêu cầu:

- Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, tập trung vào các nội dung xây dựng kế hoạch giáo dục theo các độ tuổi, xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi với chương trình giáo dục mầm non, thực hiện kế hoạch quan sát, đánh giá sự phát triển của trẻ 5 tuổi.

- Ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng có hiệu quả bảng tương tác trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Giáo viên thực hiện có hiệu quả chương trình giáo dục mầm non, vận dụng sáng tạo các chuyên đề đã thực hiện năm học qua.

- Nâng cao năng lực quản lý trường học, kỹ năng dạy học theo yêu cầu thực tế của trẻ nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục.

- Đầu tư tu bổ cơ sở vật chất trang bị đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục theo theo Quyết định 3141/QĐ-BGDĐT ngày 30/7/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b. Biện pháp:

- Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn tăng cường bồi dưỡng trực tiếp giáo mới, giáo viên còn hạn chế xây dựng kế hoạch giáo dục năm học theo các độ tuổi.

- Họp chuyên môn giáo viên triển khai rút kinh nghiệm những tồn tại và học tập một số giáo án của các giáo viên đã thực hiện chuyên đề; thảo luận việc sử dụng bộ công cụ đánh giá trẻ 5 tuổi.

- Ban giám hiệu sắp xếp cho tất cả giáo viên luân phiên được đi dự giờ đồng nghiệp các hoạt động giáo dục để nắm chắc từng lĩnh vực dạy học.

- Phó Hiệu trưởng tổ chức triển khai tại trường kịp thời sau khi tập huấn.

- Để nắm bắt được khả năng chuyên môn giáo viên, ban giám hiệu tập trung xây dựng đều tất cả các hoạt động dạy học, dự giờ các nội dung giáo viên thực hiện còn hạn chế.

- Nhân rộng tiết dạy có nhiều sáng tạo trong phương pháp và tự làm đồ dùng dạy học tổ chức cho giáo viên còn hạn chế học tập lẫn nhau tại trường.

- Phát huy vai trò tổ chuyên môn, giao nhiệm vụ tổ trưởng cùng dự giờ bồi dưỡng giáo viên. Trong sinh hoạt chuyên môn cho xem nội dung băng hình

về chuyên môn. 02 Phó Hiệu trưởng trao đổi thường xuyên việc thực hiện chương trình trong sinh hoạt giáo viên định kỳ 2 tuần/1 lần ghi nhận những vấn đề vướng mắc khi thực hiện chương trình giáo dục mầm non và định kỳ triển khai trực tiếp công tác chuyên môn nuôi và dạy 01 tháng/ 01 lần.

- Phát huy tính sáng tạo trong tự làm đồ dùng đồ chơi, thảo luận giáo viên chọn sản phẩm dự thi cấp huyện.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phối kết hợp với gia đình trong việc trao đổi trong giờ đón trả trẻ và bảng tin về nội dung giáo dục của trẻ tại lớp.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, Phó Hiệu trưởng chuyên môn triển khai lịch hoạt động bảng tương tác giáo viên đều thực hiện.

- Quán triệt giáo viên duy trì thực hiện phần mềm Mindjet Mindmanger vào việc xây kế hoạch giáo dục.

- Hiệu trưởng cân đối kinh phí, thực hiện nối mạng nội bộ vào quản lý chương trình giáo dục mầm non nhằm giảm tải cường độ lao động của giáo viên, cán bộ quản lý trong nhà trường đạt hiệu quả cao.

- Tham mưu bổ sung đồ chơi ngoài trời, trang thiết bị giáo dục thể chất khuyến khích trẻ học tích cực.

- Dự kiến tiếp tục thực hiện cho trẻ làm quen với ngoại ngữ tùy thuộc vào sự nhu cầu của cha mẹ học sinh. Trường sẽ liên hệ với trung tâm hợp đồng giảng dạy cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, đảm bảo nội dung, phương pháp, hình thức phù hợp với trẻ mầm non và chương trình đã được Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định.

c. Chỉ tiêu:

- 10/10 lớp học thực hiện chương trình giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo, chú trọng đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm đúng qui định từng độ tuổi.

- Tất cả giáo viên thực hiện phần mềm Mindjet Mindmanger xây dựng kế hoạch giáo dục cụ thể mục tiêu, nội dung giáo dục; có tự làm đồ dùng để dạy học, đồ chơi bổ sung theo danh mục.

- Giáo viên các lớp 5 tuổi tuyên truyền bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi và thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ 5 tuổi với 28 chuẩn và 120 chỉ số.

- Giáo viên dạy lớp Mầm và 03 lớp Chồi thực hiện đánh giá 5 lĩnh vực phát triển trẻ.

3.2. Thực hiện các chuyên đề:

a. Yêu cầu:

- Có tổ chức thực hiện chuyên đề cấp trường.

- Giáo viên đăng ký tiết dạy tốt các dịp lễ hội trong năm học.

- Tiếp tục củng cố các Chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động”; “Xây dựng

môi trường thân thiện”; “Tổ chức các hoạt động phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội cho trẻ”; “Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ”; “Đổi mới tổ chức hoạt động phát triển ngôn ngữ trong trường mầm non”; “Tổ chức giờ ăn cho trẻ”.

b. Biện pháp:

- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn và giáo viên trực tiếp thực hiện tham dự chuyên đề cấp huyện và Phó Hiệu trưởng sẽ tổ chức triển khai thực hiện bước 2 tại trường sau chuyên đề cấp huyện, cụ thể nội các chuyên đề sau:

+ “Đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc trong trường mầm non” (MN Tân Thông Hội 2, Phú Hòa Đông và Trung An 2).

- Triển khai kế hoạch năm học, kế hoạch thực hiện chuyên đề trong giáo viên đầu năm học (sau khi Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi duyệt kế hoạch), cung cấp tài liệu và định hướng giáo viên thực hiện chuyên đề nghiên cứu trước tài liệu.

- Tham mưu đề xuất trang thiết bị đồ chơi ngoài trời cho phân hiệu phục vụ cho chuyên đề, phát triển thể lực và thu hút trẻ đến trường.

- Tổ chuyên môn họp, thảo luận nội dung khó, hạn chế để thực hiện chuyên đề. Giáo viên chủ động soạn, duyệt trước khi thực hiện chuyên đề.

- Phó Hiệu trưởng kiểm tra kế hoạch giáo dục, giáo án của giáo viên lưu tâm đến phương pháp soạn các chuyên đề đã triển khai.

- Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn xây dựng và tổ chức thao giảng tiết tốt, chuyên đề tất cả giáo viên đến dự.

- Lập hồ sơ lưu trữ theo quy định: Kế hoạch, biên bản các lần xây dựng chuyên đề, giáo án, biên bản thảo luận, danh sách dự, báo cáo kết quả thực hiện.

c. Chỉ tiêu:

- 10/10 lớp: Xây dựng môi trường thân thiện thay đổi từng thời điểm.

- 10/10 lớp: có vận dụng các chuyên đề đã triển khai để soạn giảng.

- 06/06 lớp Lá: Thực hiện đổi mới hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mầm non nghiêm túc thực hiện việc không dạy chữ trước cho trẻ.

- Giáo viên đăng ký tiết dạy tốt chào mừng ngày lễ lớn trong năm học: Mừng Đảng, mừng xuân; Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày giải phóng miền Nam 30/4...

- Tổ chức chuyên đề bước 2 sau khi dự các chuyên đề huyện tại các lớp có giáo viên được dự giờ trực tiếp.

- Tổ chức chuyên đề cấp trường năm học 2018 – 2019, cụ thể như sau:

Thời gian	Nội dung	Lớp	Người thực hiện
Tháng	Đổi mới hoạt động làm quen chữ viết	Lá 4	Trương Thị Kim

01/2019	cho trẻ mầm non.		Ngân
Tháng 4/2019	“Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ”	Mầm	Nguyễn Thị kim Chi

4. Duy trì việc đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ. Tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường và tỷ lệ trẻ học bán trú, đặc biệt là trẻ 5 tuổi.

4.1. Huy động trẻ đến trường:

a. Yêu cầu: Đảm bảo duy trì số lượng lớp học tại 03 điểm trường.

b. Biện pháp:

- Giải quyết nhu cầu phụ huynh nếu không có điều kiện học bán trú sẽ học 2 buổi/ ngày đối với trẻ 5 tuổi.

- Dự giờ giáo viên và nhắc nhở luôn thay đổi hình thức giờ học, giờ chơi. Tạo mối quan hệ gần gũi với gia đình phối hợp chăm sóc trẻ. Thu hút trẻ đến trường.

- Liên hệ bộ phận phổ cập giáo dục của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi để cập nhật trẻ trong địa bàn: Ấp Tân Tiến, Tân Lập, Tân Thành xã Tân Thông Hội ra lớp.

c. Chỉ tiêu:

- Đảm bảo 02 điểm học bán trú: 216/233 trẻ bán trú, tỉ lệ: 92,70%. Trong đó: 01 lớp không bán trú: 17 trẻ 5 tuổi lớp Lá 6 phân hiệu Tân Lập.

- Duy trì sĩ số học sinh: 240 trẻ, trong đó có 108 nữ, cụ thể sau:

Khối	Số lớp	Số lượng học sinh	Nữ	Học 2 buổi/ngày		Học bán trú	
				Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
Mầm	01	26	12	26	100%	26	100%
Chồi	03	70	32	70	100%	70	100%
Lá	05	144	64	142	100%	127	88%
Cộng	10	240	108	238	100%	223	93%

4.2. củng cố, nâng chất lượng phổ cập giáo dục trẻ mầm non 5 tuổi:

a. Yêu cầu:

- Nghiêm túc thực hiện Quyết định số 239/QĐ-TTg và Thông tư 32/2010/TT- BGDĐT; Quyết định số 565/QĐ-UBND.

- Bảo đảm trẻ em 5 tuổi của xã Tân Thông Hội được đến lớp để thực hiện chăm sóc, giáo dục 2 buổi/ngày, đủ một năm học, nhằm chuẩn bị tốt về thể chất, trí tuệ, tình cảm, thẩm mỹ, tiếng Việt và tâm lý sẵn sàng đi học.

- Kiểm tra hồ sơ số liệu thống kê các ấp theo phân tuyến, đảm bảo chính xác số liệu phổ cập giáo dục mầm non.

- Duy trì thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non.

b. Biện pháp:

- Thành lập tổ phụ trách công tác phổ cập giáo dục mầm non nhà trường.
- Phân công 01 nhân viên thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non. Tích cực tham mưu đề xuất với chính quyền địa phương phối kết hợp trưởng ban nhân dân các ấp, các tổ trưởng theo phân tuyến hỗ trợ thực hiện công tác điều tra vận động trẻ trong địa bàn quản lý phải ra lớp.
- Phân công giáo viên dạy trẻ 5 tuổi đạt trình độ trên chuẩn.
- Liên hệ Ban nhân dân các ấp trong địa bàn thực hiện công tác điều tra trẻ 5 tuổi ra lớp.
- Bộ phận chuyên môn kiểm tra cơ sở vật chất, tài liệu, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi trong 06 lớp trẻ 5 tuổi; Kết hợp thực hiện công tác vận động cha mẹ học sinh trang bị bổ sung đồ dùng đồ chơi cho lớp theo quyết định số 3141/BGDĐT về quy định trang thiết bị đồ dùng đồ chơi cho các lớp trẻ 5 tuổi.
- Tìm hiểu, thăm hỏi gia đình vận động trẻ ra lớp chuyên cần. Thường xuyên tạo mối liên hệ đến các trường có trẻ trong địa bàn quản lý ra lớp.
- Quan tâm chăm lo các chế độ chính sách cho trẻ theo qui định như: Hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ 5 tuổi thuộc diện hộ nghèo, miễn giảm học phí cho trẻ đồng bào dân tộc Khơ Me. Hợp phụ huynh triển khai các văn bản để lập danh sách đề xuất bổ sung dự toán kinh phí chi hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ mầm non 5 tuổi học 2 buổi/ ngày của năm học 2018 - 2019 đúng đối tượng theo Thông tư liên tịch số: 29/2011/TTLT-BDGD-BTC ngày 15 tháng 7 năm 2011.

c. Chỉ tiêu:

- Báo cáo chính xác số liệu PCGD mầm non năm học 2018 - 2019.
- Hoàn thành hồ sơ đúng biểu mẫu quy định.
- Đạt 05 tiêu chuẩn về phổ cập mầm non cho trẻ 5 tuổi.

4.3. Công tác chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng:

a. Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích:

*** Yêu cầu:**

- Tiếp tục xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong nhà trường theo Thông tư số 13/2010/TT- BGDĐT ngày 15/4/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Nâng cao nhận thức xây dựng môi trường đảm bảo an toàn, giảm thiểu nguy cơ gây tai nạn, thương tích khi trẻ được chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục tại trường.

*** Biện pháp:**

- Nâng cao trách nhiệm Ban công tác y tế trường học; ban công tác xây dựng trường học an toàn, người phụ trách công tác phòng chống cháy nổ tại đơn vị.
- Tham gia tập huấn về đề phòng tai nạn, phòng chống cháy nổ, tuyên truyền nội dung phim tư liệu và tổ chức diễn tập tại trường.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động phòng, chống tai nạn, thương tích, phương án phòng chống cháy nổ trên cơ sở tình hình thực tế của nhà trường.

- Truyền thông giáo dục nâng cao nhận thức về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích hình thức: tờ rơi, khẩu hiệu, hoạt động ngoại khóa.

- Tạo điều kiện cho nhân viên bảo vệ tập huấn về phòng cháy chữa cháy, giáo viên, nhân viên tập huấn các hoạt động sơ cứu, cấp cứu tai nạn thương tích và tổ chức triển khai lại tại đơn vị.

- Tăng cường công tác kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo vệ sinh, an toàn và thuận lợi thực hiện công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ. Thường xuyên kiểm tra các thiết bị điện, trang thiết bị bổ sung, cải tạo môi trường làm việc, sinh hoạt và học tập nhằm đảm bảo an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ; phát hiện và khắc phục kịp thời các thiết bị điện, dụng cụ chữa cháy bị hư hỏng, đảm bảo nguồn nước hiện có đề phòng sự cố cháy xảy ra, các nguy cơ gây thương tích.

- Bổ sung danh mục thuốc và các dụng cụ sơ cấp cứu theo quy định. Đề xuất trang thiết bị cháy nổ, hệ thống báo cháy, mua sắm sửa chữa khác...

- Trường tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động khám sức khỏe tổng quát, vận động tham gia bảo hiểm tai nạn trong năm học.

- Chú trọng dạy trẻ kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân theo yêu cầu chương trình. Phối hợp tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá quá trình triển khai và kết quả hoạt động xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích, đề nghị công nhận trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích cuối năm học.

* Chỉ tiêu:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên phân đầu và ký cam kết trong năm không để xảy ra tai nạn thương tích nặng, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ trong nhà trường.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia cải tạo môi trường trong và ngoài lớp học.

- 100% giáo viên tổ chức cho trẻ được tham gia lao động, đảm bảo an toàn tai nạn thương tích cho trẻ.

- Nhân viên bảo vệ thường xuyên kiểm tra sửa chữa hoặc đề xuất khác.

b. Chăm sóc sức khỏe và công tác phòng chống dịch bệnh:

* Yêu cầu:

- Đảm bảo việc chăm sóc sức khỏe tốt và an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Có kế hoạch công tác y tế, phòng chống các dịch bệnh và thực hiện hiệu quả công tác phòng chống dịch bệnh kịp thời.

- Nhân viên phụ trách công tác y tế thực hiện cân đo, chắm biểu đồ trẻ.

*** Biện pháp:**

- Nâng cao chất lượng của Ban công tác y tế trường học, phân công việc cụ thể cho cán bộ, viên chức, nhân viên phụ trách y tế.
- Ban giám hiệu cùng viên chức phụ trách công tác y tế tăng cường công tác kiểm tra giám sát không để dịch bệnh bùng phát tại trường.
- Viên chức, nhân viên phụ trách công tác y tế phối hợp với giáo viên thực hiện truyền thông phòng chống dịch bệnh, ghi nhận và xử lý kịp thời những trường hợp mắc bệnh. Thiết lập hệ thống ghi chép, theo dõi, báo cáo.
- Tạo điều kiện cho giáo viên, viên chức, nhân viên phụ trách công tác y tế tham dự bồi dưỡng, phòng chống dịch bệnh và tổ chức triển khai tại nhà trường.
- Nhà trường liên hệ trạm y tế xã Tân Thông Hội hỗ trợ Cloramin B khử khuẩn, cung cấp tờ bướm về nội dung tuyên truyền phòng chống dịch bệnh. Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với gia đình trẻ trong công tác phòng bệnh, phòng dịch như: Giám sát vệ sinh môi trường, tiêm ngừa, tăng cường phòng bệnh, phòng dịch, khống chế dịch bệnh.
- Giáo viên tổ chức cho trẻ béo phì tăng vận động. Trẻ suy dinh dưỡng được phối hợp với gia đình quan tâm chăm sóc sức khỏe trẻ, trường cân đo hàng tháng, hàng quý.

*** Chỉ tiêu:**

- Giáo viên kiểm tra ghi nhận bệnh trẻ hàng ngày (nếu có)
- 100% giáo viên không nhận trẻ bệnh đến lớp.
- 100% giáo viên, nhân viên, người lao động vệ sinh đồ dùng, dụng cụ hàng ngày và 01 lần/tuần bằng dung dịch khử khuẩn.
- 100 % trẻ được cân đo hàng tháng, quý và theo dõi biểu đồ tăng trưởng.
- Thực hiện báo cáo công tác dịch bệnh cuối mỗi tháng.
- Trẻ được khám sức khỏe và trẻ uống thuốc tẩy giun.
- Trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân thấp còi dưới 1% cuối năm học.
- Thống kê và báo cáo tình hình sức khỏe định kỳ cuối năm học 2018 – 2019.
- Chỉ tiêu phấn đấu cụ thể:

	Đầu vào		Đầu ra		Phục hồi	
	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
SDD nhẹ cân	05/233	2,15%	0	0%	05	100%
SDD thấp còi	02/233	0,86%	0	0%	02	100%
Nhẹ cân +thấp còi	03/233	1,29%	0	0%	03	100%
Thừa cân béo phì	40/233	17,17%	Còn 31	13,30%	9	3,86%

c. Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng cho trẻ:

*** Yêu cầu:**

- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và an toàn tuyệt đối cho trẻ.
- Thực hiện đúng quan điểm, nội dung, hình thức “Đổi mới tổ chức bữa ăn” cho trẻ và thực hiện mọi chế độ và đảm bảo đủ calo về dinh dưỡng.
- Sử dụng nguồn nước vệ sinh, an toàn. Đảm bảo tốt qui trình phân phối, vận chuyển thức ăn và tổ chức bàn ăn hợp vệ sinh.
- Có sử dụng phần mềm tính dinh dưỡng (suất ăn) và thu chi.

*** Biện pháp:**

- Nâng cao trách nhiệm của Ban quản lý công tác bán trú, tổ tự kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, ban mua sắm, ban tiếp nhận trong nhà trường.
- Nhà trường ký hợp đồng mua bán đúng qui định, có tư cách pháp nhân và có nguồn gốc rõ ràng.

- Thỏa thuận với phụ huynh về mức thu tiền ăn nhằm đảm bảo chất lượng bữa ăn cho trẻ.

- Tăng cường kiểm tra giám sát, quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ. Thực hiện chế độ dinh dưỡng hợp lý theo từng lứa tuổi đảm bảo đủ calo và dinh dưỡng theo từng thể trạng cho các cháu (suy dinh dưỡng, dư cân - béo phì) và quan tâm đặc biệt đối với trẻ có tiền sử bị dị ứng với một số thực phẩm, phối hợp chế độ vận động hợp lý (thời lượng vận động chạy nhảy tích cực của trẻ là 60 phút/ ngày) và các yêu cầu về vệ sinh an toàn trong nhà trường để giúp từng cá nhân trẻ phát triển tâm vóc, trí tuệ tốt.

- Phó Hiệu trưởng tăng cường kiểm tra hoạt động của ban tiếp nhận, kiểm tra quy trình phân chia thức ăn và lưu mẫu.

- Quản lý chất lượng bữa ăn cho trẻ kết hợp trao đổi thông tin hai chiều giữa người phụ trách nuôi và giáo viên để điều chỉnh thực đơn phù hợp trẻ.

- Tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, kiểm tra theo kế hoạch và đột xuất tại 09 lớp bán trú xem giáo viên tổ chức “Đổi mới tổ chức bữa ăn” trước, trong, sau khi tổ chức cho trẻ ăn sáng, ăn trưa, ăn xế.

- Tiếp tục thực hiện đăng ký thực đơn phong phú hợp lý, sử dụng thực phẩm theo mùa.

- Thực hiện đúng các loại sổ sách phục vụ khâu bán trú theo qui định.

- Tăng cường quạt, bổ sung trang thiết bị các đồ dùng ăn uống, dụng cụ đáp ứng đủ cho công tác bán trú tại trường.

*** Chỉ tiêu:**

- 09 lớp bán trú tổ chức giờ ăn chăm sóc trẻ ăn hết xuất.
- 100 % trẻ có thói quen và kỹ năng tự phục vụ trước trong và sau khi ăn.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trực tiếp công tác bán trú có giấy chứng nhận kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Xây dựng kế hoạch trường chuẩn quốc gia. Tích cực tham mưu cải tạo nâng cấp cơ sở vật chất, đề xuất xây dựng mới trường Mầm non Tân Thông Hội 4 đạt chuẩn về cơ sở vật chất.

a. Yêu cầu:

- Nghiên cứu các văn bản có liên quan xây dựng trường chuẩn quốc gia, cập nhật nghiên cứu nội dung về Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Tích cực tham mưu với Lãnh đạo các cấp của xã Tân Thông Hội; Phòng Giáo dục và đào tạo huyện Củ Chi; Phòng Tài chính kế hoạch huyện cải tạo nâng cấp cơ sở vật chất trường; bổ sung cơ sở vật chất trang thiết bị đầy đủ đáp ứng yêu cầu chuẩn quốc gia về cơ sở vật chất.

b. Biện pháp:

- Thực hiện tờ trình đề xuất các cấp về việc nâng cấp cải tạo cơ sở vật chất các điểm học của nhà trường.

- Trao đổi và tham quan học tập các trường đạt chuẩn quốc gia trong huyện học hỏi kinh nghiệm trong quá trình thực hiện.

- Dự tập huấn bồi dưỡng theo thư triệu tập (nếu có) về nội dung Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Xây dựng các giải pháp thực hiện công tác tham mưu, bồi dưỡng, xã hội hóa, cải tạo cơ sở vật chất . . .

- Ban giám hiệu khảo sát nhu cầu của các lớp, thực trạng về cơ sở vật chất 03 điểm trường, có kế hoạch và tờ trình đề xuất Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi nhu cầu mua sắm đồ dùng thiết bị và nâng cấp sửa chữa cải tạo cơ sở vật chất đơn vị.

- Rà soát các tiêu chuẩn, từng bước nâng cao trình độ đào tạo đội ngũ, tạo điều kiện thời gian cho cán bộ quản lý, giáo viên học liên thông cao đẳng lên đại học tại huyện.

c. Chỉ tiêu:

- Trang thiết bị đồ dùng, thiết bị bổ sung.

- Tăng 02 giáo viên tốt nghiệp đại học trong năm học 2018-2019.

6. Tiếp tục làm tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ học sinh và tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non.

a. Yêu cầu:

- Tiếp tục làm tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ học sinh và tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non.

- Tuyên truyền thực hiện các văn bản pháp luật, các văn bản có liên quan đến công tác chăm sóc giáo dục mầm non.

- Tuyên truyền phổ biến các chủ trương, chính sách, quy định mới của ngành giáo dục; phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ... để phụ huynh hiểu đúng về ngành và trân trọng công việc của cô giáo.

b. Biện pháp:

- Cán bộ phụ trách công tác pháp chế xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền phổ biến pháp luật trong nhà trường.

- Tạo điều kiện thời gian, máy vi tính có kết nối mạng cho giáo viên pháp chế truy cập tài liệu.

- Triển khai kế hoạch truyền thông về sức khỏe, dịch bệnh đến tập thể trường và phụ huynh học sinh.

- Phân công nhân viên thường thực hiện trường xanh sạch đẹp và an toàn.

- Tiếp tục phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp; vận động thực hiện các công trình xã hội hóa giáo dục.

- Tích cực phối hợp với các trạm y tế xã Tân Thông Hội cung cấp tờ bướm tổ chức thực hiện công tác truyền thông bằng hình thức phát cho phụ huynh, dán bảng tin nhà trường về công tác chăm sóc sức khỏe và phòng chống các dịch bệnh.

- Phó Hiệu trưởng tăng cường kiểm tra đánh giá việc thực hiện công tác tuyên truyền ở các lớp và đưa vào tiêu chí thi đua.

- Đầu tư kinh phí, trang thiết bị, phương tiện phục vụ hiệu quả công tác tuyên truyền về giáo dục mầm non.

- Nghiên cứu sáng tạo trong hình thức tuyên truyền bằng các câu hỏi trắc nghiệm, hình ảnh soạn thảo trên máy tính ... trong sinh hoạt nhà trường.

- Thường xuyên bồi dưỡng cho cán bộ giáo viên về kiến thức, kỹ năng tuyên truyền. Cân đối kinh phí, trang thiết bị, phương tiện phục vụ hiệu quả công tác tuyên truyền về giáo dục mầm non.

- Tăng cường công tác kiểm tra bảng tuyên truyền các lớp về nội dung và hình thức cập nhật theo từng thời điểm.

c. Chỉ tiêu:

- Tuyên truyền pháp luật, phòng chống dịch bệnh theo kế hoạch.

- 10/10 lớp có góc tuyên truyền phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ.

7. Tiếp tục xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2016-2020 tại đơn vị.

a. Yêu cầu:

- Tham gia học tập và triển khai thực hiện tại đơn vị.
- Xây dựng, sử dụng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

b. Biện pháp:

- Ban giám hiệu kiểm tra, trang thiết bị đồ dùng đồ chơi các lớp trong việc thực hiện chuyên đề của giáo viên.
- Xây dựng các tiêu chí và đánh giá.
- Báo cáo, đánh giá kết quả triển khai chuyên đề trong năm học.
- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn theo thư mời (nếu có).
- Phó Hiệu trưởng và 02 tổ trưởng chuyên môn tham gia tập huấn và triển khai lại cho giáo viên và rút kinh nghiệm thực hiện chuyên đề.
- Ban giám hiệu dự giờ, định hướng giáo viên thực hiện các chuyên đề trong năm như băng hình đã triển khai.
- Hai tổ trưởng chuyên môn hoàn thiện mô hình điểm tại lớp Lá 1 và Chồi 1 và có kế hoạch nhân rộng mô hình điểm về chuyên đề.
- Phân công các bộ phận chuyên môn, tổ khối họp định kỳ tổ chức giáo viên xem lại đĩa hoạt động giáo dục chuyên đề: Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm của năm học qua 2017-2018.

c. Chỉ tiêu:

- 10 lớp trang trí môi trường theo hướng: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”;
- Phó Hiệu trưởng kiểm tra giáo viên thực hiện các chuyên đề với nội dung “Xây dựng, sử dụng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” nhân rộng điển hình và ghi nhận kết quả đánh giá rút kinh nghiệm trong họp chuyên môn.
- 100% giáo viên biết xây dựng kế hoạch theo tiêu chí lấy trẻ làm trung tâm và tổ chức các hoạt động cho trẻ tham gia.
- 100% giáo viên các lớp tạo đồ dùng đồ chơi cho trẻ hoạt động.

8. Xây dựng môi trường xanh sạch đẹp. Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh: Tham quan học tập và tham quan du lịch.

a. Yêu cầu:

- Tạo môi trường xanh sạch đẹp.
- Trẻ hồn nhiên, mạnh dạn tự tin trong giao tiếp với bạn, cô và người lớn. Lễ phép hỏi chào.
- Trẻ có khả năng tự phục vụ và tham gia vào các hoạt động văn thể mỹ trong và ngoài nhà trường.

- Tổ chức trẻ đi tham quan học tập ngoại khóa giáo dục kỹ năng sống cho trẻ tại VIETOPIA, Quận 7 thành phố Chí Minh. (theo nhu cầu của cha mẹ học sinh đăng ký và địa điểm tại thời điểm thống nhất).

- Tổ chức cho học sinh học thể dục nhịp điệu, học ngoại ngữ: tiếng Anh (theo nhu cầu của cha mẹ học sinh đăng ký – nếu có).

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham quan du lịch trong năm học 2018-2019 tối thiểu từ 01 lần đến 02 lần.

b. Biện pháp:

- Hợp liên tịch triển khai kế hoạch dự kiến cải tạo môi trường xanh sạch đẹp 03 điểm học. Ban giám hiệu thống nhất nội dung, kế hoạch làm việc và 02 Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm phân công nhân viên bảo vệ trực tiếp thực hiện. Hàng ngày tăng cường công tác kiểm tra nhắc nhở việc chăm sóc vườn trường.

- Hợp Hội đồng trường; Hợp triển khai trong hội đồng sự phạm việc tổ chức cho học sinh tham quan tham quan học tập ngoại khóa giáo dục kỹ năng sống cho trẻ tại VIETOPIA, Quận 7 thành phố Chí Minh. (theo nhu cầu của cha mẹ học sinh đăng ký và địa điểm tại thời điểm thống nhất).

- Nghiên cứu giá tiền, thống nhất ý kiến trong tập thể và thông báo phụ huynh đăng ký nếu có nhu cầu.

- Lập kế hoạch, tờ trình xin ý kiến Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về việc tổ chức cho học sinh đi tham quan (theo nhu cầu của phụ huynh đăng ký tự nguyện).

- Hợp phụ huynh tham khảo nhu cầu phụ huynh về việc tổ chức cho trẻ học thể dục nhịp điệu, học ngoại ngữ tiếng Anh, đi tham quan tham quan học tập ngoại khóa giáo dục kỹ năng sống cho trẻ tại VIETOPIA, Quận 7 thành phố Chí Minh. (theo nhu cầu của cha mẹ học sinh đăng ký) - (không bắt buộc).

Thực hiện tờ trình xin ý kiến Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi tổ chức (nếu có).

- Xây dựng kế hoạch và phối hợp tổ chức thực hiện các hoạt động văn nghệ đưa bài hát dân ca, thể dục nhịp điệu, các trò chơi vận động, trò chơi dân gian dịp lễ hội trong năm học 2018-2019.

- Tổ chức các trò chơi dân gian, giáo viên tập cho trẻ hát, múa tham gia biểu diễn tại trường dịp lễ hội và dự thi (nếu có).

- Giáo viên xây dựng các hoạt động lễ hội phù hợp sự kiện hàng tháng. Tổ chức các hoạt động giáo dục các kỹ năng sống cho trẻ. Giáo dục luật giao thông.

- Thông qua ý kiến thảo luận các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, thống nhất. Hiệu trưởng phối hợp với công đoàn trường tổ chức cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên tham quan du lịch trong năm học 2018-2019 với kinh phí tự túc cá nhân tự đóng góp hoặc nhà trường hỗ trợ (nếu có). Nhà trường thực hiện tờ

trình xin ý kiến Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi tổ chức tham quan, về địa điểm cụ thể sẽ căn cứ nhu cầu của tập thể tại thời điểm.

c. Chỉ tiêu:

- 10/10 lớp: Tổ chức trẻ được tham gia lao động vườn trường ngoài trời.
- 100% CB.GV.NV lao động chiều thứ Sáu hàng tuần.
- 100% giáo viên giáo dục trẻ có thói quen hành vi đúng, lễ phép.
- Các lớp thông báo phụ huynh thông tin về việc tổ chức cho trẻ học thể dục nhịp điệu, ngoại ngữ tiếng Anh (nếu có nhu cầu – không bắt buộc).
- Tổ chức trẻ tham quan tham quan học tập ngoại khóa giáo dục kỹ năng sống cho trẻ tại VIETOPIA, Quận 7 thành phố Chí Minh. (theo nhu cầu của cha mẹ học sinh đăng ký).
- Tổ chức cán bộ, giáo viên, công nhân viên tham quan du lịch trong năm học 2018-2019 từ 01 đến 02 lần. Địa điểm thống nhất tại thời điểm tổ chức.

9. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:

a. Yêu cầu:

- Thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên mầm non thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.
- Nâng cao năng lực cán bộ quản lý, giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ.
- Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.
- Tăng cường công tác nghiên cứu các văn bản pháp luật, cập nhật thông tin bằng nhiều kênh có chọn lọc để thực hiện đúng.
- Tiếp tục thực hiện quản lý, đánh giá chất lượng giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non và đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng mầm non.
- Tiếp tục thực hiện đổi mới toàn diện nhà trường, hoàn thành phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.
- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, tham dự hội thi giáo viên giỏi cấp huyện; Hội thi tự làm đồ dùng dạy học cấp huyện năm học 2018-2019.

b. Biện pháp:

- Làm việc có kế hoạch. Thực hiện tốt qui chế dân chủ trong trường học.

- Cán bộ quản lý tiếp tục quán triệt và vận dụng sáng tạo về đổi mới trường học, thường xuyên nghiên cứu các văn bản pháp luật có liên quan đến quản lý điều hành về giáo dục.

- Đổi mới sinh hoạt chuyên môn, tăng cường hình thức theo cụm 1, tổ, chuyên môn tập trung, qua mạng; coi trọng bồi dưỡng kỹ năng thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục theo quan điểm “lấy trẻ làm trung tâm” cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non.

- Tổ chức giáo viên thực hiện dạy bằng tương tác theo lịch hoạt động.

- Các Phó Hiệu trưởng tham gia sinh hoạt chuyên môn định kỳ với giáo viên kịp thời triển khai các văn bản chỉ đạo. Dự giờ các hoạt động theo qui định (báo trước và đột xuất). Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thông qua dự giờ, tham quan học tập đồng nghiệp.

- Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp, tình thương, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên mầm non đối với trẻ.

- Kiểm tra việc tự học bồi dưỡng thường xuyên, có đánh giá nhận xét theo định kỳ và theo nội dung kế hoạch đã chọn.

- Giáo viên vận động phụ huynh hỗ trợ bổ sung đồ dùng đồ chơi thiết thực cho các hoạt động phục vụ trẻ.

- Đổi mới hình thức bồi dưỡng chuyên môn trong sinh hoạt định kỳ. Phó Hiệu trưởng, khối trưởng quán triệt lại cho giáo viên bằng cách trao đổi, học tập kinh nghiệm lẫn nhau sau mỗi chuyên đề. Đặt vấn đề và cung cấp tài liệu, hướng dẫn phương pháp nghiên cứu để có kết quả thật và vận dụng được vào giảng dạy. Đề xuất tổ chức tham quan học tập trường bạn.

- Tạo điều kiện thời gian cho giáo viên dự giờ đồng nghiệp trong trường, trong cụm, trong huyện. Tổ chức giáo viên tham dự các lớp học nâng chuẩn, lớp bồi dưỡng chính trị, tin học, ngoại ngữ nhằm đáp ứng nhu cầu về số lượng và không ngừng nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng, xây dựng bầu không khí thân thiện trong nhà trường, phát huy quy chế dân chủ, thực hiện tốt 3 công khai kịp thời từng thời điểm trong năm học, thống nhất trong việc xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ bổ sung và công khai kịp thời.

- Hai tổ chuyên môn đầu tư soạn giảng, phổ biến giáo viên tự làm đồ dùng dạy học dự thi cấp trường, cấp huyện tổ chức trong năm học 2018-2019.

c. Chỉ tiêu:

- 14/14 giáo viên đăng ký dự thi giáo viên giỏi cấp trường.

- Tham dự hội thi tự làm đồ dùng dạy học cấp huyện.

- Tham dự hội thi giáo viên giỏi cấp huyện.

- Thực hiện 02 chuyên đề cấp trường.

- 10/10 lớp giáo viên ứng dụng chương trình Mind manager vào soạn kế hoạch giáo dục.

- Giáo viên dự đồng nghiệp tối thiểu 4 tiết/ năm/giáo viên tại trường và trường bạn.

- 100% Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên được đánh giá chuẩn.

- Giáo viên đăng kí dạy tốt chào mừng ngày lễ 8/3 năm học 2018-2019.

10. Công tác kiểm tra:

a. Yêu cầu:

- Thực hiện Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013: Hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục. Kiểm tra giáo viên về việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục để có cơ sở đánh giá, xếp loại vào cuối năm học.

- Dự giờ kiểm tra chuyên môn giáo viên, kiểm tra thực hiện chuyên đề trên tinh thần xây dựng cùng tiến bộ.

- Báo cáo tổng kết kịp thời về công tác kiểm tra.

b. Biện pháp:

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ; Ban kiểm tra nội bộ triển khai thực hiện theo kế hoạch hàng tháng. Công khai lịch kiểm tra đến đối tượng được kiểm tra. Nội dung kiểm tra dựa vào những hạn chế để tăng cường công tác bồi dưỡng giúp đội ngũ tiến bộ.

- Tăng cường công tác phúc tra sau kiểm tra giáo viên, nhân viên nắm tình hình khắc phục những hạn chế.

- Công khai kết quả kiểm tra. Trao đổi rút kinh nghiệm sau kiểm tra.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất, góp ý các biện pháp khắc phục khó khăn.

- Tham dự các lớp bồi dưỡng theo thư triệu tập về công tác kiểm tra.

- Sau kiểm tra, Ban kiểm tra nội bộ thực hiện hoàn chỉnh hồ sơ, biên bản và lưu trữ đầy đủ theo quy định.

c. Chỉ tiêu:

- Dự giờ, kiểm tra về thực hiện Quy chế chuyên môn giáo viên các lớp.

- Kiểm tra giáo viên thực hiện các chuyên đề.

11. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục:

a. Yêu cầu:

- Cập nhật phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục đúng tiến độ.

- Đảm bảo tính chính xác từ kết quả thực tế tại đơn vị cho việc cập nhật minh chứng.

- Lưu trữ khoa học, đầy đủ hồ sơ minh chứng.

b. Biện pháp:

- Tham gia tập huấn về tự đánh giá (theo thư triệu tập)
- Kiểm tra tiến độ cập nhật nội dung báo cáo “Tự đánh giá chất lượng trường mầm non” trên phần mềm quản lý kiểm định chất lượng giáo dục mầm non.
- Chuyển tải nội dung hướng dẫn sử dụng phần mềm kiểm định trước đề nghiên cứu và vận động mang laptop cá nhân vào tham gia thực hành thao tác phần mềm.
- Bổ sung tủ hồ sơ văn phòng và phân công sắp xếp hồ sơ minh chứng, lưu trữ.
- Thực hiện báo cáo tự đánh giá chất lượng nhà trường theo quy định.

c. Chỉ tiêu:

- Cập nhật các nội dung kịp thời, đúng thời gian.
- Cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên, nhân viên có lưu trữ hình ảnh minh chứng, lưu trữ hồ sơ minh chứng khoa học.
- Giữ vững trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 1, cải tiến các tiêu chuẩn, tiêu chí chưa đạt và tiếp tục đề xuất bổ sung xây dựng cơ sở vật chất để phấn đấu trường đạt tiêu chuẩn về cơ sở vật chất.

12. Thực hiện cải cách hành chính:

a. Yêu cầu:

- Đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo định kỳ kịp thời, có chất lượng.
- Thực hiện theo biểu mẫu, nội dung, hình thức các báo cáo và thời hạn báo cáo, đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo khách quan và kết quả thực tế trong báo cáo.

b. Biện pháp:

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học.
- Chuyển giao thông tin đến cán bộ, giáo viên, nhân viên qua email.
- Chuyển giao các biểu mẫu, nội dung, hình thức các báo cáo đến tổ trưởng chuyên môn cập nhật số liệu để tổng hợp chính xác.

c. Chỉ tiêu:

- Đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo định kỳ kịp thời, có chất lượng.

13. Công tác tài chính - Kế toán:

a. Yêu cầu:

- Đảm bảo công khai, minh bạch, sử dụng đúng mục đích. Đổi mới mạnh mẽ công tác quản lý tài chính, tích cực thực hiện cơ chế tự chủ nhà trường.
- Lập dự toán, quy chế chi tiêu cụ thể.

- Quản lý thu chi theo nguyên tắc tài chánh và đúng theo quy chế chi tiêu nội bộ. Ứng dụng công nghệ trong cập nhật tài chính tại đơn vị.

b. Biện pháp:

- Công khai có thể bằng một trong các hình thức như: Dán công khai bảng tin nhà trường thay đổi theo thời gian; Thông qua các phiên họp công khai, lắng nghe và giải đáp thắc mắc (nếu có).

- Tạo điều kiện nâng cấp thiết bị máy vi tính, thường xuyên kiểm tra bảo dưỡng máy nhằm đảm bảo hệ thống lưu trữ trên phần mềm đảm bảo, không lỗi.

- Phó Hiệu trưởng, nhân viên kế toán so dò số liệu học sinh bán trú.

c. Chỉ tiêu:

- Kế toán thực hiện thu – chi và kết cuối tháng kịp thời.

- Thực hiện công khai tài chính.

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách theo quy định.

- Cập nhật báo cáo đối chiếu và kết sổ kịp thời.

14. Công tác thi đua, khen thưởng:

a. Yêu cầu:

- Phát huy thành tích nhân rộng điển hình.

- Thực hiện đúng các văn bản về công tác thi đua khen thưởng.

b. Biện pháp:

- Thực hiện theo kế hoạch thi đua năm học 2018 - 2019.

- Triển khai các văn bản thi đua, thực hiện đúng quy trình xét thi đua cá nhân vào cuối năm học.

- Các chỉ tiêu phấn đấu dựa trên các tiêu chí quy định cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Hội đồng thi đua khen thưởng họp vào cuối năm học. Nhà trường công khai kết quả xét thi đua của trường vào cuối năm học.

c. Chỉ tiêu:

- Giáo viên đăng ký thi giáo viên giỏi cấp trường: 14/14 giáo viên.

Tốt: 13/14 giáo viên, Tỷ lệ: 92,86 %

Khá: 01/14 giáo viên, Tỷ lệ: 7,14 %

- Đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân:

Lao động tiên tiến: 18/18, tỉ lệ: 100 %

CSTĐ cơ sở: 06/18, tỉ lệ: 33,33 %

- Đăng ký danh hiệu tập thể:

Tập thể: Lao động tiên tiến.

Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Công đoàn: Vững mạnh.

Chi đoàn: Vững mạnh.

15. Công tác xây dựng tổ chức Đảng và các đoàn thể trong nhà trường:

*** Đối với Chi bộ:**

a. Yêu cầu:

- Thực hiện vai trò lãnh đạo toàn diện của tổ chức Đảng trong nhà trường.
- Thực hiện đúng nội dung sinh hoạt chi bộ theo chỉ thị 10-CT/TW và hướng dẫn số 09-HD/BTCTW và hướng dẫn thu chi đảng phí.
- Xây dựng nghị quyết để lãnh đạo thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị.
- Đảng viên gương mẫu trong các hoạt động tại nhà trường.

b. Biện pháp:

- Sinh hoạt chi bộ đúng định kỳ, linh hoạt thay đổi và báo lịch khi có công tác đột xuất, đánh giá cụ thể những việc đã làm được và chưa làm được để từ đó xây dựng phương hướng thiết thực. Có kế hoạch cụ thể hóa những chủ trương chính sách của Đảng vào những việc làm cụ thể, phù hợp trong đơn vị.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể từng đảng viên, thực hiện công tác vận động quần chúng, hướng dẫn giúp đỡ và báo cáo kết quả rút kinh nghiệm.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề. Đẩy mạnh việc học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh là việc làm xuyên suốt trong sinh hoạt chi bộ.
- Phối kết hợp với chính quyền, đoàn thể trong nhà trường hoạt động theo quy định của pháp luật, xây dựng mối đoàn kết thống nhất nhà trường giữa cán bộ quản lý với giáo viên, nhân viên và có trách nhiệm góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục của nhà trường.
- Xây dựng qui chế hoạt động của chi bộ phù hợp với tình hình hoạt động của đơn vị. Triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương chính sách, nghị quyết của Đảng đến từng đảng viên.

c. Chỉ tiêu:

- Đảng viên sinh hoạt, đóng đảng phí, học nghị quyết và họp đầy đủ.
- Thực hiện công tác phát triển: 02 đảng viên mới.
- Chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

*** Đối với Công đoàn:**

a. Yêu cầu:

- Thực hiện “Dân chủ - kỷ cương – tình thương – trách nhiệm”, cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”. Các cuộc vận động: Phụ nữ hai giỏi; Gia đình nhà giáo văn hóa.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp với chính quyền chăm lo đời sống cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên.

b. Biện pháp:

- Phối hợp với chính quyền trong việc tổ chức hội nghị cán bộ công chức.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các bộ phận, dân chủ đưa ra thảo luận các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ nhà trường.

- Phát động và thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua, tự học tự rèn.

- Chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân phát huy vai trò trách nhiệm, chức năng giám sát, việc thực hiện các chế độ, quyền lợi chính đáng hợp pháp.

- Phối hợp thực hiện đúng tinh thần các văn bản, chăm lo đời sống vật chất và tinh thần, tìm hiểu tâm tư nguyện vọng và bảo vệ quyền lợi hợp pháp chính đáng cho công đoàn viên của trường.

- Xây dựng chương trình hành động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Xây dựng đoàn kết đội ngũ. Hỗ trợ Công đoàn viên khi gặp khó khăn.

- Sơ kết, tổng kết, báo cáo hoạt động công đoàn theo quy định.

c. Chỉ tiêu:

- Phát triển thêm giáo viên mới ra trường vào công đoàn.

- Sinh hoạt ban chấp hành, tổ công đoàn đúng qui định.

- Giới thiệu công đoàn viên ưu tú cho đảng.

- Duy trì công trình vườn rau sạch.

- Vận động tất cả đoàn viên đăng ký thi đua đầu năm học.

- Danh hiệu thi đua: đạt số điểm công đoàn vững mạnh.

*** Đối với Chi đoàn:**

a. Yêu cầu:

- Thực hiện công trình thanh niên.

- Phát huy vai trò thanh niên đi đầu trong mọi lĩnh vực.

- Thực hiện các chương trình của đoàn xã Tân Thông Hội.

b. Biện pháp:

- Tích cực tham mưu thành lập chi đoàn tại đơn vị.

- Xây dựng chương trình hành động của hoạt động đoàn thanh niên.

- Thực hiện báo cáo sơ kết, tổng kết công tác chi đoàn theo quy định.

c. Chỉ tiêu:

- Duy trì số lượng đoàn viên: 05 người.
- Sinh hoạt đúng định kỳ tháng
- Đoàn viên tham gia sinh hoạt và dự các hoạt động của xã đoàn đầy đủ.
- Tiếp tục duy trì công trình đoàn thanh niên: Thu gom giấy vụn.
- Giới thiệu đoàn viên ưu tú cho đảng.
- Danh hiệu thi đua: Chi đoàn vững mạnh. (theo quy định)

*** Ban đại diện cha mẹ học sinh:**

a. Yêu cầu: Thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng và tham gia Bảo hiểm y tế, bảo hiểm tai nạn theo quy định.

b. Biện pháp:

- Duy trì Trưởng ban, phó ban và uỷ viên từng lớp năm học 2018-2019. Duy trì trưởng ban, phó ban và uỷ viên ban đại diện cha mẹ học sinh toàn trường năm học 2018-2019.

- Giáo viên các lớp phối hợp với Cha mẹ học sinh trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ và các hoạt động phong trào. Lắng nghe và cùng hợp tác.

- Nhà trường cùng với Ban đại diện cha mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha, mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

- Công khai các khoản thu tiền bán trú và công trình vận động từ phụ huynh đóng góp cho khen thưởng, cho việc đầu tư cơ sở vật chất trường lớp.

c. Chỉ tiêu:

- Phụ huynh học sinh tích cực hỗ trợ nhà trường thực hiện công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Công khai hoạt động nuôi heo đất cuối năm học.

IV. CÁC CHỈ TIÊU PHẢN ĐÁU: (phụ lục đính kèm)

Trên đây là kế hoạch Học kỳ II năm học 2018 - 2019 của trường mầm non Tân Thông Hội 4. Nhà trường tiếp tục phát huy thành quả đạt được trong Học kỳ I năm học 2018 - 2019, nỗ lực phấn đấu quyết tâm hoàn thành tốt nhiệm vụ cuối năm học 2018 - 2019./.

Nơi nhận:

- CB.GV.NV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Minh Phương